



## COMUNE DI GORGOGGLIONE

Provincia di Matera

Tel. 0835560078

Pec: protocollo@pec.comune.gorgoglione.mt.it

Area Amministrativa Economica e Finanziaria

**Oggetto:** Avviso di selezione per la copertura di n. 1 posto, profilo Area degli Operatori esperti. Stabilizzazione del personale a tempo determinato ex art. 3, comma 5, D.L. 22 aprile 2023, n. 44.

### AVVISO

### CALENDARIO PROVE E LUOGO DI SVOLGIMENTO

**Il responsabile dell'area amministrativa – finanziaria**

#### Rende noto

che a seguito dell'approvazione della graduatoria provvisoria per la selezione pubblica in oggetto con determinazione dirigenziale n. 192 del 03.09.2026 del Responsabile dell'Area Amministrativa Economica e Finanziaria del Comune di Gorgoglione, si procederà alle **ore 09,30 del giorno 27 Ottobre 2026 presso la Sala Consiliare del Comune di Gorgoglione in Via Roma n. 159** – alle operazioni di selezione finalizzate ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni afferenti al profilo professionale di Istruttore, Ufficio Amministrativo-Contabile, Area degli Istruttori ex categoria C1, del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022.

Ai sensi dell'art. 5 dell'avviso pubblico approvato dal responsabile dell'Area, il colloquio selettivo sarà volto a verificare:

- la corrispondenza tra l'esperienza maturata e il profilo professionale;
- le competenze amministrative e gestionali;
- la conoscenza del contesto normativo e organizzativo dell'ente.

Le materie d'esame verteranno:

- Diritto Costituzionale e Amministrativo, con particolare riferimento all'attività degli Enti Locali;
- Ordinamento delle Autonomie Locali D.Lgs 267/2000;
- Legislazione Amministrativa e contabile.
- Principi elementari su finanza e contabilità comunale;
- Statuto e regolamenti comunali;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici -Diritti e doveri del personale comunale;
- Ordinamento statale e regionale per gli Enti Locali, in particolare per quanto riguarda i servizi di competenza;
- Codice amministrazione digitale; Codice dei Contratti (D.lgs. n. 36/2023); Legge sul procedimento amministrativo (L. n.241/90);
- Nozioni in materia di anticorruzione, trasparenza amministrativa e protezione dei dati personali;
- Conoscenza di base della lingua inglese;

- Conoscenza di base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da realizzarsi anche mediante una verifica applicativa.

La valutazione verterà, inoltre, sulle competenze trasversali in materia di orientamento all'ascolto, capacità di problem solving e di lavorare in team e di collaborazione con altre unità organizzative

La selezione accerta l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto .

**QUALORA DOVESSERO INTERVENIRE MODIFICHE/INTEGRAZIONI IN MERITO AL CALENDARIO D'ESAME TEMPESTIVAMENTE NE VERRÀ DATA COMUNICAZIONE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE, PERTANTO SI INVITANO I CANDIDATI A CONSULTARE PERIODICAMENTE IL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE SINO ALLA DATA STABILITA PER LA PROVA.**

L'amministrazione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.

Sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare orario e luogo di svolgimento delle prove.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e nella sezione amministrazione trasparente.

**IL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE NEI CONFRONTI DI TUTTI.**

**COLORO CHE NON SI PRESENTERANNO NEL GIORNO E NELL'ORA STABILITI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA, SARANNO CONSIDERATI RINUNCIATARI.**



**Il responsabile del procedimento  
Rag. Antonio BONAMASSA**