



COMUNE DI GORGOGGLIONE

Provincia di Matera

Tel. 0835560078

Pec: protocollo@pec.comune.gorgoglione.mt.it

Area Amministrativa Economica e Finanziaria

Oggetto: Avviso di selezione per la copertura di n. 1 posto, profilo Area degli Istruttori, Ufficio Amministrativo-Contabile. Stabilizzazione del personale a tempo determinato ex art. 3, comma 5, D.L. 22 aprile 2023, n. 44. Nomina della commissione giudicatrice.– Convocazione.

AVVISO

CALENDARIO PROVE E LUOGO DI SVOLGIMENTO

Il responsabile dell'area amministrativa – finanziaria

Rende noto

che a seguito dell'approvazione della graduatoria provvisoria per la selezione pubblica in oggetto con determinazione dirigenziale n. 193 del 03.09.2026 del Responsabile dell'Area Amministrativa Economica e Finanziaria del Comune di Gorgoglione, si procederà alle **ore 11,30 del giorno 27 Ottobre 2026 presso la Sala Consiliare del Comune di Gorgoglione in Via Roma n. 159** – alle operazioni di selezione finalizzate ad accertare esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni afferenti al profilo professionale di Istruttore, Ufficio Amministrativo-Contabile, Area degli Istruttori ex categoria C1, del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022.

Ai sensi dell'art. 5 dell'avviso pubblico approvato dal responsabile dell'Area, il colloquio selettivo sarà volto a verificare:

- la corrispondenza tra l'esperienza maturata e il profilo professionale;
- le competenze amministrative e gestionali;
- la conoscenza del contesto normativo e organizzativo dell'ente.

Le materie d'esame verteranno:

- Diritto Costituzionale e Amministrativo, con particolare riferimento all'attività degli Enti Locali;
- Ordinamento delle Autonomie Locali D.Lgs 267/2000;
- Legislazione Amministrativa e contabile.
- Principi elementari su finanza e contabilità comunale;
- Statuto e regolamenti comunali;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici -Diritti e doveri del personale comunale;
- Ordinamento statale e regionale per gli Enti Locali, in particolare per quanto riguarda i servizi di competenza;
- Codice amministrazione digitale; Codice dei Contratti (D.lgs. n. 36/2023); Legge sul procedimento amministrativo (L. n.241/90);
- Nozioni in materia di anticorruzione, trasparenza amministrativa e protezione dei dati personali;

- Conoscenza di base della lingua inglese;
- Conoscenza di base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da realizzarsi anche mediante una verifica applicativa.

La valutazione verterà, inoltre, sulle competenze trasversali in materia di orientamento all'ascolto, capacità di problem solving e di lavorare in team e di collaborazione con altre unità organizzative

La selezione accerta l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto .

QUALORA DOVESSERO INTERVENIRE MODIFICHE/INTEGRAZIONI IN MERITO AL CALENDARIO D'ESAME TEMPESTIVAMENTE NE VERRÀ DATA COMUNICAZIONE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE, PERTANTO SI INVITANO I CANDIDATI A CONSULTARE PERIODICAMENTE IL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE SINO ALLA DATA STABILITA PER LA PROVA.

L'amministrazione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.

Sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare orario e luogo di svolgimento delle prove.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e nella sezione amministrazione trasparente.

IL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE NEI CONFRONTI DI TUTTI.

COLORO CHE NON SI PRESENTERANNO NEL GIORNO E NELL'ORA STABILITI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA, SARANNO CONSIDERATI RINUNCIATARI.



**Il responsabile del procedimento
Rag. Antonio BONAMASSA**