
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 39 del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Gorgoglione li 08/02/2024

Il Messo Comunale



COMUNE DI GORGOGLIONE

Provincia di Matera

Tel. 0835560078

DETERMINAZIONE

Area FINANZIARIA / AMM.TIVA

Nr. d'ordine

14

Del 08/02/2024

Ufficio Personale

Oggetto : Piano straordinario di assunzioni a tempo parziale e determinato nei comuni per l'attuazione del PNRR - art. 31-bis, c. 5, dl n. 152/2021. Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami (solo prova scritta) , per la formazione di una graduatoria di idonei all'assunzione, a tempo determinato e part – time , di personale dotato di specifica professionalità, con profilo professionale di " collaboratore amministrativo – contabile " area degli operatori esperti CCNL 16.11.2022 a valere sui fondi di cui all'art. 31-bis del d.l. n. 152/2021. Elenco Ammessi. Provvedimenti.

Visto di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO 2024
Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000	Cap./art./ 15000.7 M. Aggr. 1.04.02.05.999
Data 08/02/2024	Il Responsabile del Servizio finanziario Vincenzo GAGLIARDI

Il Responsabile dell'Area Amministrativa – Finanziaria

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000 e la legge 241/90;

Visti in particolare gli articoli 97 , 107 e 109 del citato Dlgs. N. 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 597 del 07/02/2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria;

Visto e richiamato il Regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle procedure di assunzione approvato con delibera di giunta comunale n. 123 del 12.12.2023;

Vista la deliberazione di C.C. n. 37 del 14.12.2023 con la quale veniva approvato il bilancio 2024-2026 ;

Evidenziato che

- l'art. 31-bis del D.L. 152 del 06/11/2021 convertito in legge n. 233/2021 al comma 1 prevede che *“Al solo fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), i comuni che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dai predetti progetti possono, in deroga all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e all'articolo 259, comma 6, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, assumere con contratto a tempo determinato personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità per un periodo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di completamento del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026 ecc...;*
- *con delibera di Giunta Comunale n. 27 del 23.03.2022 ad oggetto “Piano organico straordinario di assunzioni di personale a tempo determinato, destinato al rafforzamento delle amministrazioni coinvolte nella realizzazione del PNRR.”* , in attuazione dell'art. 31-bis comma 5 del .L. 152 del 06/11/2021 convertito in legge n. 233/2021 sono state previste le assunzioni di n. 3 unità con rapporto di lavoro a tempo parziale, 15 ore settimanali, Cat. C, Posizione Economica C1 con qualifica non dirigenziale ed in possesso di specifiche professionalità, da impiegare ai fini del potenziamento dei Settori Amministrativo, contabile e tecnico preposti all'attuazione dei progetti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- *con Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri 30 dicembre 2022 ad oggetto “Riparto del contributo per assunzioni di personale a tempo determinato, fino all'anno 2026, a favore dei Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, attuatori dei progetti previsti dal PNRR”* sono stati concessi al Comune di Gorgoglione i seguenti finanziamenti per le citate unità:

Unità		Annualità				
Categoria C	Categoria B	2022	2023	2024	2025	2026
2	1	€ 21.505,78	€ 43.368,00	€ 43.368,00	€ 43.368,00	€ 10.693,48

Considerato che a tutt'oggi in attuazione delle delibere di giunta comunale n.71/2023 e n. 72 del 2023 e delle conseguenti procedure è stata assunta una sola unità in qualità di istruttore tecnico con decorrenza 1.9.2023 e cessazione al 31.3.2026 utilizzando i fondi disponibili nelle corrispondenti annualità;

Vista e richiamata la propria determinazione n. 2/16 del 24.1.2024 di indizione del bando de quo;

Evidenziato che il bando de quo è stato pubblicato sulla Piattaforma InPA in data 24.1.2024 con scadenza alle ore 14,00 del 5 febbraio 2024;

Considerato che la procedura di espletamento del concorso è regolata dai seguenti articoli del Regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle procedure di assunzione

Art. 19 - Ammissione dei candidati

1. *Scaduto il termine fissato dal bando, il responsabile del procedimento esamina le domande pervenute e dispone l'ammissione dei candidati alla selezione.*
2. *Salva diversa disposizione del bando, tutti i candidati che hanno presentato domanda nel rispetto del termine e delle modalità stabiliti dal bando sono ammessi alla selezione, con riserva di accertamento del possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti previsti dal bando per la partecipazione alla selezione.*
3. *Il responsabile del procedimento conserva comunque la facoltà di accertare in ogni momento della procedura, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuate dai candidati e di disporre con provvedimento motivato, la relativa esclusione per difetto dei requisiti prescritti.*
4. *La pubblicazione sul Portale Reclutamento inPA, all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente, del provvedimento di ammissione ed esclusione dei candidati vale quale comunicazione ai candidati stessi a tutti gli effetti, ivi compresa la decorrenza dei termini per le eventuali impugnazioni. Nel bando di concorso viene dato atto di tale forma di comunicazione ai candidati.*
5. *Nel caso in cui il/i candidato/i interessato/i dal provvedimento di esclusione, abbiano provveduto a notificare all'Amministrazione la proposizione al riguardo di un ricorso ai sensi di legge, se antecedentemente all'effettuazione delle prove, il Responsabile del Procedimento valuta se ammetterlo alle prove suddette con riserva. In tal caso, dopo la conclusione delle prove, il candidato verrà collocato nella graduatoria finale fino alla pronuncia della sentenza; se la sentenza avrà un esito negativo il candidato decadrà automaticamente da tutti i diritti acquisiti durante il concorso.*
6. *Ove sia riscontrata l'esistenza di irregolarità non sanabili, il responsabile del procedimento dispone l'esclusione del candidato dalla selezione. Ove, invece, sia riscontrata l'esistenza di irregolarità sanabili, l'Ente invita i candidati alla sanatoria delle istanze assegnando un termine perentorio di 5 giorni lavorativi.*
7. *Ai fini di cui al comma precedente costituiscono irregolarità non sanabili della domanda di partecipazione:*
 - a) *la mancanza delle dichiarazioni utili a consentire l'identificazione del candidato, nonché dei dati che consentano di contattarlo;*
 - b) *la presentazione dell'istanza con modalità diverse da quelle stabilite nel bando;*
 - c) *la mancanza dei requisiti d'accesso;*
 - d) *la mancanza del pagamento della tassa di partecipazione, se prevista dal bando;*
8. *Sono ammessi a sostenere le prove concorsuali i soli candidati che risultano in possesso dei requisiti di ammissione al concorso e che hanno superato l'eventuale preselezione secondo le modalità previste dal bando.*

Visto e richiamato l'art. 9 del bando rubricato PROCEDURE PRESELETTIVE che prevede testualmente:

1. *Le prove d'esame concorsuali possono essere precedute da forme di preselezione, mediante il ricorso alla somministrazione, anche combinata, di:*
 - a) *quesiti a risposta multipla riguardanti le materie indicate dal bando, la cultura generale, competenze tecnico-professionali o interdisciplinari;*
 - b) *test volti a verificare capacità trasversali quali il ragionamento verbale, numerico, astratto, spaziale, la velocità, la precisione, la resistenza allo stress e test situazionali.*
2. *La sede, la data e l'ora di svolgimento della preselezione vengono indicate mediante il rinvio alla pubblicazione di apposito avviso nel sito istituzionale dell'Amministrazione e sul portale Reclutamento inPA.*
3. *Le modalità di svolgimento della preselezione sono le stesse previste dal presente bando per le prove scritte.*
4. *L'Amministrazione provvede a comunicare a tutti i concorrenti l'esito della preselezione tramite pubblicazione sul proprio sito istituzionale e sul portale Reclutamento inPA.*
5. *Si procederà alle prove concorsuali preselettive solo se il numero dei candidati ammessi è non inferiore a 50 (cinquanta) a cui si aggiungono i candidati esonerati dalla preselezione nei casi previsti dalla legge e dal presente bando. Per cui le prove preselettive non si terranno se i candidati non risultano pari almeno a 50 oltre i candidati esonerati.*

Atteso pertanto che non si terrà alcuna preselezione in quanto i candidati sono pari a 39 (trentanove) e , quindi , in numero inferiore a quanto previsto nel citato articolo 9;

Vista la relazione a firma del sottoscritto dalla quale si evince quanto segue:

- Domande pervenute n. 49
- Domande ammesse n. 48 con riserva mentre una viene esclusa per mancato versamento;

Ritenuto, per l'effetto, ammettere alla selezione con riserva , di 48 concorrenti come da relativo verbale qui allegato per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, per l'effetto, adottare il presente provvedimento;

Eseguiti con esito favorevole:

- il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., avendo accertato:
- il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
- la correttezza e regolarità della procedura;
- la correttezza formale nella redazione dell'atto;
- la verifica della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa nell'adozione del presente atto;

Dichiarato di emanare il presente atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari ed inoltre:

1) in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:

- a) di essere legittimato ad emanare l'atto;
- b) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

2) in relazione ai requisiti soggettivi dei destinatari dell'atto:

- a) che i soggetti destinatari sono stati individuati nel rispetto delle norme di legge e regolamentari;
- b) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari del presente provvedimento;
- c) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o affinità con i sopra detti soggetti e di non intrattenere con i medesimi rapporti di frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

3) in relazione ai requisiti di carattere formale generale: di impegnarsi ad assolvere, qualora sussistenti, gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Verificata la regolarità tecnica ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal sottoscritto Responsabile dell'Area amministrativa – finanziaria;

Determina

1) la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di ammettere , con riserva , alla prova scritta per la per l'assunzione a tempo determinato e parziale per quindici ore settimanali sino al 31.3.2026 **di una** (1) unità - Area degli istruttori – profilo professionale collaboratore amministrativo – contabile ex cat. B , PEO B/3, come da verbale (**allegato A**), unitamente al conseguente elenco degli ammessi in numero pari a 39 (trentanove) **allegato B**) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

3) di dare atto che decorsi 15 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento l'elenco diventa definitivo.

4) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato come segue significando che la pubblicazione sul Portale Reclutamento InPA ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e nei confronti di tutti i candidati.

a) sul Portale Reclutamento inPA; b) all'Albo Pretorio; c) sul sito internet dell'Ente.

5) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR BASILICATA nel termine di 60 giorni ovvero ricorso al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione nella home page e nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso" del comune di Gorgoglione.

6) **di dichiarare** che, al momento, fatte salve ulteriori verifiche, non si configurano ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e ss.mm.ii..

7) di dichiarare che non sussistono condizioni di incompatibilità rinvenienti nelle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del rispetto dei livelli essenziali di trasparenza.

8) **di dare che** il presente provvedimento è atto monocratico.

9) **di rendere noto** , a norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Vincenzo Gagliardi.

10) **di disporre** che la presente vada inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto dal servizio di segreteria e pubblicata all'albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

11) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile del Procedimento

Vincenzo Gagliardi