

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

N. 642 del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Gorgoglione li 30/10/2023

Il Messo Comunale

---



# COMUNE DI GORGOGLIONE

Provincia di Matera

Tel. 0835560078

Fax 0835560257

## DETERMINAZIONE

n. Prot. Generale \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Area FINANZIARIA / AMM.TIVA

Nr. d'ordine 127

Del 30/10/2023

Ufficio Ragioneria

Nr. d'ordine =====

del =====

**OGGETTO: Impegno di spesa alla A.S.D. Gorgoglione per servizio navetta, Centro Urbano di Gorgoglione/nuovo Cimitero, nei giorni 01 e 02 Novembre 2023.**

Visto di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO 2023
Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000	Cap./art./ 13001.9 M ,aggr. 1.03.02.15.999 Impegno n. 634/2023 CIG. Z793D0EB5D
Data 30/10/2023	Il Responsabile del Servizio finanziario Vincenzo GAGLIARDI

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/E./F.

#### Premesso

Che in occasione della ricorrenza dell'01 e 02 novembre 2023, necessita organizzare il servizio di trasporto dei cittadini presso il nuovo cimitero e questo Ente non possiede automezzi idonei per tale servizio;

**Ravvisata** la necessità, di provvedere ad istituire il servizio di che trattasi;

**Vista** l'istanza presentata dalla A.S.D. Gorgoglione, registrata al protocollo Generale del Comune al n. 5012 del 24/10/2023, per effettuare il servizio navetta dal centro urbano di Gorgoglione al nuovo cimitero nei giorni 01 e 02 Novembre 2023 dalle ore 8,00 alle ore 17:00;

**Ritenuto** di assegnare per detto servizio un contributo economico, a titolo di rimborso spese, onnicomprensivo e comunque inferiore alla somma spesa negli anni precedenti;

**Ritenuta** dover provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa;

**Dato atto** della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione tra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

**Vista** deliberazione di C.C. n. 14 del 14/03/2023 con la quale veniva approvato il bilancio 2023-2025 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n° 597 del 07/02/2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria;

**Verificata** la regolarità tecnica ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Finanziaria/Amministrativa, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Visti:** - l'art. 107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 concernente

- l'Ordinamento Finanziario e contabile degli Enti Locali;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

**Rilevato** che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art.183 del TUEL, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8

## **DETERMINA**

1. La Premessa è parte integrale e sostanziale della presente determinazione;
2. **Di erogare** alla A.S.D, un contributo pari ad € 500,00 per il servizio navetta dal centro urbano di Gorgoglione al nuovo cimitero nei giorni 01 e 02 Novembre 2023 dalle ore 8,00 alle ore 17,00;
3. **Di impegnare** l'importo complessivo della spesa di € 500,00;
4. **Di imputare** la spesa di € 500,00 al capitolo 13001.9 art. M.aggr. 1.03.02.15.999, impegno n. 634/2023 del bilancio corrente esercizio finanziario;
5. **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio di Ragioneria e all'ufficio Albo, ciascuno per i provvedimenti di propria competenza;
6. **Di dare atto** che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
7. **Disporre** che la presente vada inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto dal servizio di segreteria e pubblicata all'albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale li 30/10/2023

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/E./F.**  
Vincenzo GAGLIARDI